

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS PETRÓPOLIS

DIA: 06 DE JUNHO DE 2017 – HORÁRIO: 18h20m – 20h

Ata da terceira reunião ordinária do Conselho do CEFET/RJ – *campus* Petrópolis, realizada no dia seis de junho de dois mil e dezessete, das dezoito horas e vinte minutos às vinte horas, no salão nobre do *campus* Petrópolis, estando presentes os representantes natos: o gerente acadêmico, Welerson Fernandes Kneipp, presidindo esta assembleia; o gerente administrativo, Carlos Silva de Jesus; o coordenador do curso Técnico em Telecomunicações, Felipe da Rocha Henriques; a coordenadora do curso de bacharelado em turismo, Alexandra Maria de Abreu Rocha; o coordenador do curso de licenciatura em física, Daniel Neves Micha; a coordenadora do curso de bacharelado em engenharia de computação, Laura Silva de Assis; o coordenador do curso de pós-graduação *latu sensu* de Matemática Computacional Aplicada, Eduardo Teles da Silva; os conselheiros eleitos, representando os docentes EBTT: Glauco dos Santos Ferreira da Silva (titular); representando os técnico-administrativos: Márcia Rodrigues Ferreira Alves e Faria (titular) e Priscila dos Santos Smith Pereira (suplente); representando a Pesquisa: André Felipe de Almeida Monteiro (suplente). Devido à ausência do diretor do *campus*, Frederico Ferreira de Oliveira, por estar participando de um congresso, o gerente acadêmico Welerson Fernandes Kneipp o substituiu como presidente e deu início à reunião com a apresentação do expediente inicial: a) constatado quórum mínimo para a sessão; b) ata da primeira reunião ordinária do ano de dois mil e dezessete: aprovada pelos conselheiros, por unanimidade; c) ata da segunda reunião ordinária do ano de dois mil e dezessete: fixada a presente data como prazo limite para envio de considerações dos conselheiros; d) comunicações do presidente: 1. Mapeamento de processos: sofreu alteração de gestores, por motivo de licença médica da servidora Melissa Garcia Machado e devido à remoção interna do servidor Wagner Ramalho para a SEPAT (Seção de Patrimônio), ficando designado o docente Jurair Rosa de Paula Junior como responsável para prosseguir com o processo de mapeamento, que obterá ajuda de dois alunos bolsistas voluntários de extensão e de uma estagiária da GERAC (Gerência Acadêmica). A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGES) estipulou a data de trinta e um de agosto para envio de todos os processos mapeados e, portanto, a gestão do *campus* solicita aos setores que finalizem suas etapas para cumprimento do prazo estabelecido. 2. Laboratório de informática: agradeceu à equipe do Setor de Informática (SINFO) pela configuração das máquinas e instalação dos softwares no laboratório, e informou que pretende disponibilizar o uso do laboratório aos discentes até o final desta semana, tendo em vista a rede elétrica já estar normalizada, após alguns reparos pontuais. Solicitou que os coordenadores se manifestem sobre as necessidades de uso didático que ainda não foram repassadas às Gerências do *campus* Petrópolis, para que possam finalizar o mapa de uso do

laboratório e disponibilizar os períodos ociosos para que os alunos possam utilizá-los. 3. Cedendo a palavra ao Gerente Administrativo Carlos de Jesus, este comunicou que o laboratório está sendo monitorado por câmeras de vigilância, devendo sua utilização ser controlada pelos vigilantes de forma análoga ao que ocorre no Salão Nobre (conferência de bens na abertura e fechamento do local) e que o uso das máquinas pelos alunos será controlado pela recepção do *campus*, por meio de liberação de senhas das oito horas da manhã até às vinte e uma horas. Welerson agradeceu à GERAD (Gerência Administrativa), à SUPRE (Subprefeitura) e à equipe do SINFO pelos trabalhos realizados. Carlos informou que as trinta máquinas que faltavam já chegaram e serão distribuídas de acordo com a demanda pré-estabelecida e com a checagem das que necessitam ser substituídas. Informou ainda sobre a reunião que provavelmente ocorrerá no dia doze de junho do corrente ano, por videoconferência, a respeito da abertura dos processos com recursos dos editais da DIPPG (Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação), dentre outros assuntos que também serão tratados. 4. O presidente comunicou a redução de um membro do CONPUS, devido à dispensa da docente Daniela Frey de S. Thiago da função de coordenadora da Coordenadoria do Curso de Ensino Médio (COEME), conforme Portaria de número quinhentos e vinte um, emitida em quinze de maio de dois mil e dezessete e publicada no Diário Oficial da União do dia dezoito de maio de dois mil e dezessete, deixando registrado seu agradecimento pelo trabalho realizado na COEME e por sua colaboração junto ao CONPUS. 5. O coordenador Daniel Neves Micha comunicou que a professora Elisabeth Gonçalves de Souza foi reeleita como membro do Conselho Municipal de Educação de Petrópolis, sendo a professora Marcília Elis Barcellos sua suplente. Seguindo a ordem do dia, o presidente cedeu a palavra ao professor Daniel, para apresentação do item 'a': Discussão e aprovação do Projeto de Abertura de Curso de Licenciatura em Matemática – Colegiado do Curso de Licenciatura em Física. O referido coordenador iniciou informando como foi realizado o Projeto de Abertura de Curso (PAC), que fora submetido ao colegiado do curso de licenciatura em física e que, após algumas considerações, foi aprovado. Deve ainda ser analisado pela Diretoria de Ensino (DIREN). Passou a palavra ao professor Demerson Nunes Gonçalves que falou sobre a discussão a respeito da criação do curso de licenciatura em matemática com integração ao curso de licenciatura em física. Informou que trabalharam na montagem da matriz, e que em seguida o Núcleo Docente Estruturante (NDE) começou a fazer a reformulação do curso de licenciatura em física, levando em consideração a possível abertura do curso de licenciatura em matemática. Com isso, houve integração quanto ao compartilhamento de infraestrutura física. Informou ainda que houve nova aprovação do colegiado (na segunda etapa), e sobre a terceira aprovação decorrente da necessidade de adequação às normas de abertura de curso que foram alteradas pelo Cefet/RJ. Entende que esta integração resultará na melhoria no uso do espaço físico do Cefet/RJ e aumento na quantidade de alunos. Esclareceu que foi realizado um estudo cuidadoso, apresentando o gráfico elaborado neste sentido. O

coordenador Daniel complementou informando os dados gerais: número de vagas, carga horária, turno. Ao ser perguntado pela conselheira Márcia a respeito do turno vespertino, Daniel esclareceu ser este turno necessário para oferecer algumas disciplinas. A conselheira Márcia questionou quanto aos alunos que trabalham, entendendo que terão dificuldades de participar dos dois turnos (vespertino e noturno). Márcia considerou ainda sua preocupação quanto à convivência de alunos adultos com outros menores de idade, e quanto às sessenta vagas mencionadas no projeto, entendendo que, com a integração prevista, a infraestrutura do *campus* não irá comportar a expectativa deste quantitativo de alunos. O conselheiro Daniel acredita que este problema de espaço não ocorrerá, considerando a possível evasão escolar, pretendendo aguardar a obtenção do real número de alunos matriculados nas licenciaturas de física e matemática, para uma análise mais precisa. Márcia reiterou a necessidade de reavaliar o número de alunos. O conselheiro Glauco entende ser esta uma preocupação válida, apesar de considerar a evasão como um fato. Após algumas considerações, o coordenador Daniel deu seguimento, passando a apresentar a tabela de infraestrutura. Rômulo fez indagações quanto ao número de horas informado na tabela, levando em conta os turnos envolvidos. Welerson esclareceu que, analisando o projeto, a infraestrutura necessária refere-se ao turno vespertino e que o turno noturno será otimizado com todas as disciplinas possíveis do curso de licenciatura. Quanto às três horas mencionadas, esclareceu que foi considerado o turno vespertino e que os cinco tempos nunca ocorrerão no mesmo dia. O conselheiro Eduardo Teles acrescentou que o modelo apresentado está de acordo com a Resolução do Conselho Diretor (CODIR). Welerson disse que o curso será caracterizado como de tempo integral. Demerson entende ser possível incluir no documento a possibilidade de aulas aos sábados. O professor André sugeriu classificá-lo somente como curso noturno, para evitar que candidatos desistam. Após algumas considerações dos presentes, Welerson esclareceu que no e-MEC o curso deve ser cadastrado como integral, mas que no Sistema de Seleção Unificada (SISU) é possível colocar informação mais exata quanto aos turnos do curso. Márcia disse ser importante que a informação seja clara e precisa, para que o aluno possa saber o turno do curso e para formar o perfil dos alunos (integral/noturno). Glauco pediu para entrar em discussão esta questão, analisando a possibilidade de incluir um período a mais (nove) para deixar somente o curso somente como noturno. Após algumas observações dos conselheiros, Daniel deu continuidade com a análise do corpo docente. Quanto à descrição do corpo técnico-administrativo (TAEs), o conselheiro Carlos de Jesus abordou se, além dos informados no projeto, os demais TAEs também serão levados em consideração, por entender que outros servidores também serão necessários ao atendimento do novo curso, sobretudo os que dão suporte à GERAC; perguntou ainda se foi realizado algum estudo junto à GERAC neste sentido. Welerson informou que, de acordo com o entendimento da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC), o número total de servidores que dispomos deveria

atender a mil e quatrocentos alunos, embora não chegue à metade o número de discentes matriculados em nosso *campus*. A conselheira Márcia ressaltou ser importante saber qual o critério utilizado para esta conta, no que diz respeito aos técnico-administrativos. Welerson respondeu que este cálculo refere-se somente aos docentes, mas que também existe um quantitativo estimado para os TAEs. Márcia destacou a importância de considerar as atribuições de cada setor. Welerson disse que há uma definição no quadro de servidores elaborado pela gestão do Cefet/RJ, com a estipulação do número ideal de TAEs para cada *campus*, mas que considera este número aquém do necessário. Quanto aos docentes, esclareceu que há a relação de um professor para vinte alunos e que esta exigência vale para institutos e universidades. Carlos acrescentou que não há referência explícita para os TAEs e que, apesar de o número de servidores atender a dinâmica atual (com base no quadro do Cefet/RJ), é provável que ao longo dos períodos deste curso a demanda de trabalho aumente, sugerindo aos TAEs, sobretudo aos lotados nos setores que dão suporte aos alunos: SERAC, SAPED, Biblioteca, Psicologia e Assistência Social, a repensarem sobre a metodologia de seus trabalhos, ressaltando ainda ser viável a participação dos TAEs na promoção deste novo curso. Diante dos argumentos apresentados, Daniel deixou em aberto a discussão quanto ao corpo técnico, falou sobre a necessidade de corpo docente a ser contratado e prosseguiu apresentando o gráfico que trata da carga horária das disciplinas das licenciaturas de física e matemática. Neste tópico, ao ser perguntado pela conselheira Márcia, o coordenador Daniel esclareceu que oito períodos não podem ocorrer somente no período noturno, por questões de infraestrutura. Quanto à falta de espaço no *campus*, Márcia acrescentou as dificuldades que a SAPED enfrenta para realizar seus atendimentos e solicitou discussão sobre a possibilidade de flexibilização de espaço, visando evitar o esgotamento completo do espaço disponível. Pediu para analisar melhor a viabilidade do turno vespertino, entendendo ser preocupante o uso total do espaço disponível no *campus*. Laura perguntou ao coordenador Daniel por que criar um novo curso de licenciatura em vez de bacharelado. Daniel respondeu que o curso de física permanece como licenciatura, para que também possa compartilhar disciplinas afins com o curso de licenciatura em matemática. A conselheira Laura sugeriu que o número de entrada de alunos seja repensado, levando em conta a avaliação a ser realizada pelo Ministério da Educação (MEC). Daniel acredita ser o turno vespertino o menos problemático, mas reconhece ser inadequado o espaço disponível. Prosseguindo, Daniel apresentou: fluxograma, ementas, disponibilidade do acervo, e planilha de custos (investimentos e custeio). Agradecendo a participação do coordenador Daniel, Welerson encaminhou o projeto à aprovação, sendo aprovado por unanimidade entre os presentes, estando o conselheiro Romulo ausente neste momento. Welerson parabenizou os professores envolvidos no projeto e passou a tratar do item 'b': Composição das Comissões de Acompanhamento de Desempenho Discente – (CADDs) dos cursos de graduação do *campus* Petrópolis – Gerência Acadêmica. Na qualidade

de gerente acadêmico, Welerson falou sobre a criação da comissão que será composta por três a cinco docentes, tendo como finalidade auxiliar discentes em situações críticas e informou que o diretor Frederico julgou ser mais prudente sua votação no CONPUS. Os cursos de engenharia e de física já encaminharam os nomes de seus representantes nesta comissão: professores Carlos Eduardo Leme Nóbrega, Cláudio Maia Alves José e Guilherme de Oliveira Pinto; José Eduardo Ramalho, Gilmar dos Reis Souza e Luiz Paulo Colatto, respectivamente. O encaminhamento da GERAC é que seja aprovada em conselho a composição dos cursos de engenharia e de física, e também do curso de bacharelado em turismo, para que possam iniciar seus trabalhos no segundo semestre. Encaminhamento: aprovação da formação da comissão com os nomes que forem enviados pelas coordenações dos cursos. Este encaminhamento foi aprovado por unanimidade. Dando sequência à pauta, Welerson passou a tratar do item 'c': Alterações das Comissões Especiais "Elaboração de Normas Disciplinares" e "Edital de Seleção de Estágio Interno" – Gerência Acadêmica: tendo em vista a licença médica da servidora Melissa, Welerson sugeriu que a SAPED indicasse um nome para presidência da comissão: Márcia Rodrigues Ferreira Alves foi indicada como presidente. Assim, feito o encaminhamento para alteração da presidência, este foi aprovado por unanimidade. Welerson acrescentou que o conselheiro Felipe Henriques também fará parte desta comissão. Deste modo, as alterações na comissão de normas disciplinares foram aprovadas por unanimidade. Quanto à comissão de edital interno, GERAC e Direção do *campus* solicitam que os trabalhos já iniciem e propõem a instituição da comissão com a indicação dos nomes. Encaminhamento: rediscussão da composição. Após análise e sugestões, foram indicados os nomes da SAPED: Márcia Rodrigues Ferreira Alves e Faria, como presidente, e Natália Gomes da Silva Figueiredo; do Curso de Turismo: Ludmila Vargas Almendra; do Curso de Engenharia: Diego Barreto Haddad Diego; do Curso de Ensino Médio e Técnico: Terezinha de Jesus Itaihone Ribeiro; do Curso de Licenciatura em Física: serão indicados posteriormente; GERAC indicará um nome da SERAC e Carlos de Jesus também indicará um nome da GERAD. Novo encaminhamento: prazo terminará no dia treze de junho para envio dos nomes dos membros da comissão ao email: marcia.alves@cefet-rj.br. Aprovado por unanimidade. Passando aos assuntos gerais, Welerson parabenizou e agradeceu o empenho do coordenador Daniel por todo o trabalho realizado e este aproveitou o ensejo para agradecer a todos os servidores docentes e técnico-administrativos que colaboraram com a coordenação do curso de licenciatura em física, durante os dois anos em que esteve como coordenador, agradecendo em especial aos gerentes Carlos e Welerson e ao Diretor Frederico. Como ponto de pauta da próxima reunião do CONPUS, a conselheira Márcia Alves sugeriu discussões a respeito da distribuição dos espaços do *campus* e solicitou novo local, mais reservado, para atendimentos da SAPED, tendo em vista a demanda dos trabalhos do setor. Assim, após consultar os presentes se havia mais algum ponto a ser discutido, o presidente Welerson agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às

vinte horas do dia seis de junho de dois mil e dezessete. Nada mais havendo a tratar, eu, Marcia Maria Pereira de Almeida, lavrei a presente ata, que será lida e assinada pelos presentes.....

Representantes Natos:

Welerson Fernandes Kneipp _____

Carlos Silva de Jesus _____

Felipe da Rocha Henriques _____

Alexandra Maria de Abreu Rocha _____

Daniel Neves Micha _____

Laura Silva de Assis _____

Eduardo Teles da Silva _____

.....
Conselheiros Eleitos:

Glauco dos Santos Ferreira da Silva (titular) _____

Márcia Rodrigues Ferreira Alves e Faria (titular) _____

Priscila dos Santos Smith Pereira (suplente) _____

André Felipe de Almeida Monteiro (suplente) _____